



**A.O.U. OSPEDALI RIUNITI DI ANCONA
"Umberto I°-G.M. Lancisi-G. Salesi"**

1992 - SERVIZIO DI TRASPORTO MATERIALE INTERPRESIDIO (STIM)

Allegato n. 1 – Sinossi dei documenti Progetto-Offerta

Sinossi dei documenti di progetto-offerta - Piano documentale

Il concorrente dovrà necessariamente presentare il progetto-offerta attenendosi alle indicazioni del piano dei documenti tecnici illustrato nella seguente tabella, mantenendo medesima codifica, denominazione ed ordine dei paragrafi e sottoparagrafi.

1 RELAZIONE TECNICA

La relazione non deve superare il limite massimo di 40 facciate formato A4. La Commissione non valuterà le pagine eccedenti il limite indicato. Nel predetto numero massimo non sono compresi gli allegati, quali elenchi dipendenti, schede tecniche e/o di sicurezza, deplianti illustrativi, manuali d'uso, certificazioni, attestati, fac simile, progetto di assorbimento del personale dell'appaltatore uscente ecc...

La relazione tecnica deve essere articolata in paragrafi corrispondenti ai criteri di valutazione di natura discrezionale.

ID	DOCUMENTO	
A	RELAZIONE TECNICA	INDICAZIONI SPECIFICHE
	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO STIM	<p>A) <u>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</u></p> <p>Si chiede in particolare di esplicitare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modalità di esecuzione del servizio, con riferimento a ciascun elemento di valutazione di seguito riprodotto: <ol style="list-style-type: none"> a) Piano operativo proposto per l'esecuzione del servizio trasporto; b) Elenco dei mezzi di trasporto utilizzati con indicazione, per ciascuno, di: <ul style="list-style-type: none"> - tipologia di mezzo di trasporto; - descrizione e modello. 2) Descrizione dettagliata dei mezzi offerti in conformità ai requisiti, alle caratteristiche costruttive, comprese dotazioni ed accessori, indicati dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 827 del 04/06/2013 e dall'Allegato A del Regolamento Regionale n. 3 del 07/06/2013; 2. Documentazione o dichiarazione sostitutiva contenente l'elenco degli operatori addetti al servizio e dei loro sostituti, con indicazione, per ciascuno di essi, della specifica qualifica e formazione professionale. <p>Nel caso in cui parte o tutto il personale proposto non risulti in organico presso l'Offerente alla data della presentazione dell'offerta, la presentazione dei relativi CV deve essere accompagnata da una dichiarazione dell'offerente attestante l'impegno di completare l'iter di inserimento in organico entro e non oltre la data di sottoscrizione del verbale di avvio delle prestazioni.</p> <p>Nei curricula l'Offerente potrà anche non inserire i dati personali identificativi delle singole figure proposte, in tal</p>

		<p>caso i dati identificativi e tutti i parametri indicati dovranno essere comprovati entro e non oltre la data di sottoscrizione del verbale di avvio delle prestazioni;</p> <p>3. Piano di formazione e aggiornamento del personale impiegato per l'esecuzione del servizio;</p> <p>4. Soluzioni organizzative per assicurare l'esecuzione del servizio senza soluzione di continuità, 24 ore su 24, nell'eventualità di impossibilità di utilizzo del mezzo impiegato abitualmente per l'esecuzione del servizio;</p> <p>5. Soluzioni organizzative per assicurare l'esecuzione del servizio in caso di avarie o guasti dei mezzi;</p> <p>6. Dotazioni, strumenti informatici ed applicativi impiegati (software, rete telefonica, sistema di tracciabilità, etc.) per la gestione del servizio. Allegare un modello fac-simile del report generato dal Software Gestionale utilizzato per l'attività di controllo e l'autorizzazione alla fatturazione).</p>
B	CARATTERISTICHE DEI MEZZI UTILIZZATI	<p>B) <u>MEZZI DI TRASPORTO</u></p> <p>Si chiede in particolare di esplicitare:</p> <p>1) Relazione dettagliata delle caratteristiche dei mezzi di trasporto riferita a ciascun elemento di valutazione di seguito riprodotto:</p> <p>a) Conformità del parco macchine, compresi i mezzi di back up, ai criteri minimi ambientali, valutata sulla base della classe ambientale di appartenenza.</p>
C	ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE E SANIFICAZIONE	<p>C) <u>MANUTENZIONE E SANIFICAZIONE</u></p> <p>Si chiede in particolare di esplicitare:</p> <p>1) Modalità di esecuzione del servizio, con riferimento a ciascun elemento di valutazione di seguito riprodotto:</p> <p>a) Piano per la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi con indicazione della frequenza degli interventi e descrizione delle relative attività;</p> <p>b) Descrizione della modalità, tempistiche e tipologie di prodotti atti a garantire la pulizia e la sanificazione dei mezzi.</p>
D	CLAUSOLA SOCIALE	<p>Progetto di assorbimento del personale del precedente affidatario come previsto dalla Delibera ANAC n. 114 del 13 febbraio 2019 e dal disciplinare di gara</p>

La relazione tecnico illustrativa e la compilazione degli allegati devono prevedere uniformità di offerta. In caso di discordanza verrà presa a valutazione quella di prestazioni più elevate a vantaggio dell'Azienda Ospedaliero Universitaria.